

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: IRIS DEL TRANSITO LEON POBLETE		
RUT	: 9.381.918-7		
PERIODO QUE INFORMA:	ABRIL 2024		
N° DE BOLETA	: 123	MONTO BRUTO:	\$632.764
PROGRAMA	: PROGRAMA PROTECCION SOCIAL		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.06.70.10
CARGO	: APOYO A LA GESTION OPERATIVA		
FUNCIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORACION DE DOCUMENTOS BAJO LOS ESTANDARES INSTITUCIONALES Y SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACION VINCULADA. 2. INGRESO, RECEPCION Y DESPACHO DE DOCUMENTACION, SIGUIENDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIDECO. 3. ARCHIVAR Y MANTENER EL ORDEN Y LA DISPONIBILIDAD DE LA DOCUMENTACION RELEVANTE DEL PROGRAMA. 4. APOYAR LA ELABORACION Y LA ACTUALIZACION PERMANENTE DEL INVENTARIO DEL DEPARTAMENTO. 5. TRASPASO DE INFORMACION Y SUGERIR EN FORMA OPORTUNA MEDIDAS CORRECTIVAS EN LA GESTION ADMINISTRATIVA. 6. ATENCION Y ORIENTACION DE PÚBLICO. 7. MANTENCION DE CATASTROS ORGANIZACIONALES. 8. VISITA EN TERRENO PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE DIRIGENTES SOCIALES Y ORGANIZACIONES. 9. APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA. 10. TRABAJAR SIMULTANEAMENTE CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA EN MATERIAS TERRITORIALES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES. 11. APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS MESAS BARRIALES Y REUNIONES VINCULADAS AL TERRITORIO. 12. PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS REQUERIDAS POR LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO. 		

MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR

DATE: 10/26/54

TO: DIRECTOR

FROM: SAC, NEW YORK (100-100000)

SUBJECT: [REDACTED]

RE: [REDACTED]

1. [REDACTED]

2. [REDACTED]

3. [REDACTED]

4. [REDACTED]

5. [REDACTED]

6. [REDACTED]

7. [REDACTED]

8. [REDACTED]

9. [REDACTED]

10. [REDACTED]

11. [REDACTED]

12. [REDACTED]

13. [REDACTED]

14. [REDACTED]

15. [REDACTED]

16. [REDACTED]

17. [REDACTED]

18. [REDACTED]

19. [REDACTED]

20. [REDACTED]

21. [REDACTED]

22. [REDACTED]

23. [REDACTED]

24. [REDACTED]

25. [REDACTED]

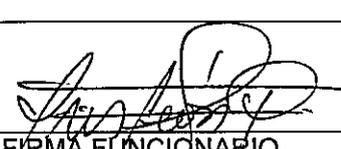
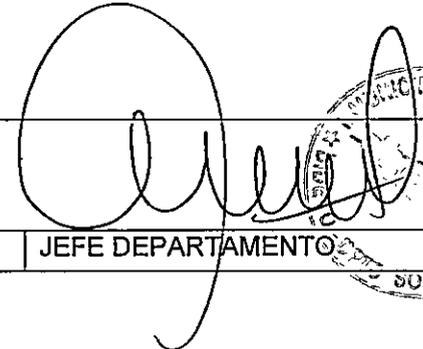
26. [REDACTED]

27. [REDACTED]

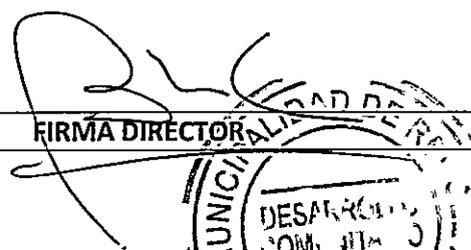
28. [REDACTED]

Actividades del mes 2024

N°	Descripción	Fecha	Medio verificador
1	ENTREGA DE GIFCARD DE UNIFORME ESCOLAR 2024		Foto
2	ENTREGA DE GIFCARD DE UNIFORME ESCOLAR 2024		Foto
3	FERIADO LEGAL		
4	ORDENAR DOCUMENTOS DE GUIA DE INFORME SOCIAL		Foto
5	ORDENAR DOCUMENTOS DE GUIA DE INFORME SOCIAL		Foto
6			
7			
8			


FIRMA FUNCIONARIO
FIRMA JEFE DIRECTO
JEFE DEPARTAMENTO


FIRMA DIRECTOR



